



Europejski Fundusz Rolny na rzecz rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie

## FORMULARZ

### PROJEKTU REALIZUJĄCEGO PRIORYTETY PROW 2014-2020

- ❖ Formularz wniosku należy przekazać w wersji elektronicznej jako dokument MS Word na adres e-mail: [ksow@cdr.gov.pl](mailto:ksow@cdr.gov.pl).
- ❖ Do formularza należy dołączyć zdjęcia z realizacji projektu w formie oddzielnych plików np. jpg wraz ze wskazaniem ich autora/ autorów, o ile są znani oraz o ile nie zrzekli się oznaczenia autorstwa wobec tych utworów.
- ❖ Jeśli Zgłaszający dysponuje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przesłanie niniejszego formularza wraz z załącznikami może odbyć się przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

1.	<b>Tytuł projektu</b>	Aktywizacja społeczności lokalnej	
2.	<b>Nazwa działania PROW 2014-2020</b>	Pomoc techniczna PROW 2014-2020, Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich	
3.	<b>Ostateczny odbiorca / uczestnik projektu</b>	Przedstawiciele lokalnych grup działania województwa opolskiego	
4.	<b>Streszczenie projektu/najważniejsze informacje</b> <i>5-6 zdań o operacji, na czym polegała/skrótowa informacja o projekcie(lead)</i>	Operacja polegała na organizacji cyklu dwóch warsztatów dla przedstawicieli lokalnych grup działania z zakresu aktywizacji społeczności lokalnej. Wyzwania stojące przez LGD w ramach realizacji lokalnych strategii rozwoju wymagają znacznego zaangażowania społeczności zamieszkującej dany obszar. Jednostka Regionalna KSOW Woj. Opolskiego zorganizowała dla animatorów życia na obszarach wiejskich warsztaty. W ramach zajęć przedstawiciele LGD zapoznali się i przetrenowali nowoczesne i innowacyjne metody aktywizacji społeczności lokalnej, mieli możliwość wymiany doświadczeń i otwartej dyskusji na temat problemów i sukcesów na niwie współpracy z beneficjentami oraz nauczyli się budowania skutecznych komunikatów na zewnątrz, aby osiągać cele i budować pozytywny wizerunek organizacji.	
5.	<b>Priorytety PROW</b> <i>Zaznacz priorytety polityki rozwoju obszarów wiejskich, które zrealizował projekt</i>	<b>I. Transfer wiedzy i innowacje</b> <i>Wspieranie transferu wiedzy i innowacji w rolnictwie, leśnictwie i na obszarach wiejskich.</i>	<input type="checkbox"/>
		<b>II. Rentowności i konkurencyjność gospodarstw</b> <i>Zwiększanie rentowności gospodarstw i konkurencyjności wszystkich rodzajów rolnictwa we wszystkich regionach oraz promowanie innowacyjnych technologii w gospodarstwach i zrównoważonej gospodarki leśnej.</i>	<input type="checkbox"/>
		<b>III. Organizacja łańcucha dostaw żywności</b> <i>Wspieranie organizacji łańcucha dostaw żywności, w tym przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych, promowanie dobrostanu zwierząt i zarządzania ryzykiem w rolnictwie.</i>	<input type="checkbox"/>
		<b>IV. Wzmacnianie ekosystemów</b> <i>Odtwarzanie, ochrona i wzmacnianie ekosystemów związanych z rolnictwem i leśnictwem.</i>	<input type="checkbox"/>
		<b>V. Efektywne gospodarowanie zasobami</b>	<input type="checkbox"/>

		<p><i>Wspieranie efektywnego gospodarowania zasobami i przechodzenia na gospodarkę niskoemisyjną i odporną na zmianę klimatu w sektorach rolnym, spożywczym i leśnym.</i></p>	
		<p><b>VI . Zrównoważony rozwój terytorialny</b>  <i>Wspieranie włączenia społecznego, ograniczania ubóstwa i rozwoju gospodarczego na obszarach wiejskich</i></p>	☒
<p><b>6.</b></p>	<p><b>Kontekst i cele projektu.</b>  <i>Opisz kontekst realizacji projektu oraz jego cele. Pytania pomocnicze:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Diagnoza /powody/przyczyny realizacji projektu, dlaczego i komu projekt był potrzebny?</i></li> <li>• <i>Cele projektu.</i></li> </ul> <p>Celem operacji było wyposażenie lokalnych grup działania w praktyczne umiejętności pozwalające na skuteczną aktywizację mieszkańców obszaru celem efektywnej realizacji lokalnych strategii rozwoju. Dzięki zdobytej wiedzy i nabytym umiejętnościom, lokalne grupy działania będą potrafiły ponadto w sposób skuteczny m.in. komunikować się ze społecznością obszaru, rozwiązywać ewentualne konflikty, koordynować pracę grupową, przeprowadzać działania ewaluacyjne i właściwie wyznaczać kierunki rozwoju.</p>		
<p><b>7.</b></p>	<p><b>Działania zrealizowane w ramach projektu</b>  <i>Opisz jakie działania i w jaki sposób zostały zrealizowane w ramach projektu. Wskaż formy i sposoby realizacji wykorzystane w realizacji projekcie opisz wykorzystane narzędzia, jednym słowem: co, jak i kiedy. Opowiedz o programie merytorycznym, o tym czego doświadczyli, dowiedzieli się, w czym brali udział uczestnicy. Wskaż rolę partnerów.</i></p> <p>Operacja została zrealizowana w formie warsztatów w marcu i kwietniu 2019 r. na terenie województwa opolskiego.  Zakres merytoryczny warsztatów obejmował następujące zagadnienia, bloki tematyczne:</p> <p><b>WARSZTAT NR 1</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– analiza dotychczasowych działań aktywizacyjnych – dobre i złe praktyki, zdiagnozowane problemy i działania zaradcze,</li> <li>– omówienie zasad aktywizacji, m.in. zasady kreatywnego określania celów aktywizacji i promocji z wykorzystaniem metody design thinking</li> <li>– wybór odbiorców działań aktywizacyjnych - mapa odbiorców - kim są, czego oczekują, jakie mają potrzeby (wykorzystanie techniki empatyzacji w design thinking)</li> <li>– jak budować skuteczny przekaz do odbiorców?,</li> <li>– zasady stosowania skutecznych narzędzi promocji, w tym omówienie możliwości wykorzystania social media,</li> <li>– zasady stosowania narzędzi aktywizacji społecznej,</li> <li>– ryzyko w działaniu aktywizacyjnym,</li> <li>– zarządzanie procesem aktywizacji,</li> <li>– dobre praktyki w aktywizacji społecznej – przykłady rozwiązań zastosowanych przez organizacje z kraju / Europy / świata.</li> </ul> <p><b>WARSZTAT NR 2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– przetrenowanie zdobytej wiedzy i umiejętności przez LGD w ramach zagadnień z warsztatu nr 1 (ćwiczenia + dyskusja nad rozwiązaniami wypracowanymi po 1 warsztacie przez LGD),</li> <li>– techniki partycypacji grupowej,</li> <li>– gry szkoleniowe i aktywizujące,</li> <li>– narzędzia coachingu grupowego.</li> </ul> <p>W ramach I warsztatu uczestnicy nabyli wiedzę i umiejętności umożliwiające im przygotowanie się do II warsztatu, którego celem było przetestowanie w praktyce zdobytej wiedzy – przy eksperckim prowadzeniu trenera. W ramach II warsztatu przeprowadzona została ponadto symulacja wybranych gier szkoleniowych i aktywizujących, przetrenowane zostały techniki partycypacji grupowej oraz narzędzia coachingu grupowego.</p>		
<p><b>8.</b></p>	<p><b>Rezultaty operacji</b>  <i>Opisz rezultaty, efekty projektu. Pytania pomocnicze:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Efekty realizacji projektu. Wymierne wskaźniki produktu, rezultatu, oddziaływania – jakościowe i ilościowe.</i></li> </ul>		

	<p><i>W jaki sposób zmieniła się sytuacja lub jakie potrzeby zaspokojono w wyniku realizacji projektu?</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Co realizacja projektu przyniosła uczestnikom? Zacytuj wypowiedź uczestników, przedstaw wyniki ankiet ewaluacyjnych..</i></li> <li>• <i>Wartość dodana projektu– czy pojawiały się niezamierzone efekty prowadzonych działań?</i></li> </ul>											
	<p>Efektom natychmiastowym realizacji operacji jest przeszkolenie 24 osób, które ukończyły 1 cykl warsztatów oraz 22 osoby, które ukończyły 2 cykl. Możliwość wymiany doświadczeń między LGD, otworzenie się uczestników podczas dyskusji nie tylko na przedstawienie sukcesów, ale i porażek w procesie aktywizacji społeczeństwa ukazało przedstawicielom LGD przyczyny dotychczasowych niepowodzeń. LGD nabyły ponadto umiejętność budowania komunikatów, które przyciągają uwagę, zapadają w pamięć odbiorcy, wpływają na jego zainteresowanie ofertą LGD, stymulują chęć nawiązywania współpracy oraz kształtują wizerunek LGD jako partnera godnego zaufania.</p>											
<b>9.</b>	<p><b>Wnioski z realizacji projektu</b></p> <p><i>Wnioski z realizacji projektu. Opisz wnioski z realizacji projektu. Pytania pomocnicze:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Co zdecydowało o sukcesie projektu? Zacytuj wypowiedź uczestników.</i></li> <li>• <i>Doświadczenia z realizacji. Jakie trudności i kłopoty napotkano w trakcie realizacji ? Czego unikać? Co można zrobić lepiej? Gdyby zacząć realizację jeszcze raz, to...? Co było interesujące, nieoczekiwane, zaskakujące podczas realizacji projektu?</i></li> <li>• <i>Dlaczego projekt zasługuje na miano dobrej praktyki? Dlaczego warto ją upowszechniać? Czy projekt może być powtórzony, czy ma charakter uniwersalny, modelowy?</i></li> <li>• <i>Czy projekt jest innowacyjny i dlaczego?</i></li> </ul>											
	<p>Dzięki integracji grupy pracującej podczas warsztatów możliwa była efektywna wymiana wiedzy i doświadczeń, omówienie jakie problemy napotykają LGD na swoim obszarze w kontekście aktywizacji społeczności oraz jakie działania aktywizacyjne są najbardziej skuteczne dla danej kategorii odbiorców. W obliczu zmieniającego się otoczenia, w jakim funkcjonują LGD, ewaluujących potrzeb odbiorców ich działań, istnieje potrzeba zastosowania innowacyjnych metod aktywizujących społeczność zamieszkującą dany obszar.</p> <p>Zapoznanie się z nowoczesnymi metodami aktywizacyjnymi poprzedzone realnym poznaniem potrzeb społeczności uświadomiło LGD konieczność przeformatowania działań w zakresie aktywizacji. Mottem zajęć były słowa Alberta Einsteina: <i>Szałem jest robić wciąż to samo i oczekiwać różnych rezultatów.</i></p>											
<b>10.</b>	<b>Beneficjent</b>	Województwo Opolskie										
	<b>Adres</b>	Ul. Piastowska 14, 45-082 Opole										
	<b>WWW</b>	<a href="http://www.opolskie.pl">www.opolskie.pl</a>										
	<b>telefon kontaktowy</b>	77 44 83 250										
	<b>e-mail</b>	<a href="mailto:dow@opolskie.pl">dow@opolskie.pl</a> ; <a href="mailto:ksow@opolskie.pl">ksow@opolskie.pl</a>										
<b>11.</b>	<b>Kategoria beneficjenta</b> <i>Zaznacz odpowiednią opcję. W przypadku wybrania pozycji „Inne” w polu poniżej wpisz jakie.</i>	<table border="1"> <tr> <td>Publiczny (urząd administracji; edukacja i badania; instytucja kultury; inne)</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Prywatny (rolnik/farmer, mikro przedsiębiorca, małe i średnie - przedsiębiorstwa; inne)</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Organizacje pozarządowe/NGO</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Lokalne Grupy Działania/LGD Lokalne Grupy Rybackie/LGR</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Inne</td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>	Publiczny (urząd administracji; edukacja i badania; instytucja kultury; inne)	<input checked="" type="checkbox"/>	Prywatny (rolnik/farmer, mikro przedsiębiorca, małe i średnie - przedsiębiorstwa; inne)	<input type="checkbox"/>	Organizacje pozarządowe/NGO	<input type="checkbox"/>	Lokalne Grupy Działania/LGD Lokalne Grupy Rybackie/LGR	<input type="checkbox"/>	Inne	<input type="checkbox"/>
Publiczny (urząd administracji; edukacja i badania; instytucja kultury; inne)	<input checked="" type="checkbox"/>											
Prywatny (rolnik/farmer, mikro przedsiębiorca, małe i średnie - przedsiębiorstwa; inne)	<input type="checkbox"/>											
Organizacje pozarządowe/NGO	<input type="checkbox"/>											
Lokalne Grupy Działania/LGD Lokalne Grupy Rybackie/LGR	<input type="checkbox"/>											
Inne	<input type="checkbox"/>											
<b>12.</b>	<b>Partnerzy projektu</b> <i>W przypadku projektów realizowanych we współpracy (partnerstwie) z innymi podmiotami</i>	Operacja realizowana samodzielnie, bez udziału partnerów										

	<i>prosimy podać nazwy wszystkich zaangażowanych partnerów.</i>			
<b>13.</b>	<b>Okres realizacji operacji</b> <i>(długość trwania oraz rok realizacji, daty realizacji od...do...).</i>	Styczeń – kwiecień 2019		
<b>14.</b>	<b>Obszar realizacji operacji w kontekście grupy docelowej / zasięg terytorialny operacji</b> <i>Zaznacz po prawej odpowiednią opcję. W polu poniżej podaj: - zasięg międzynarodowy – kraje objęte operacją; - zasięg regionalny oraz zasięg wojewódzki – województwa/województwo objęte operacją; - zasięg lokalny – województwo i gminy</i>	Zasięg międzynarodowy	<input type="checkbox"/>	
		Zasięg krajowy	<input type="checkbox"/>	
		Zasięg regionalny	<input type="checkbox"/>	
		Zasięg wojewódzki	<input type="checkbox"/>	
		Zasięg lokalny	<input checked="" type="checkbox"/>	
<b>15.</b>	<b>Wartość projektu</b> <i>Wpisz w rubryce po prawej odpowiednią kwotę</i>	Wartość projektu (budżet), w tym:	32 280,38 zł	
		1. Środki publiczne		
		Z funduszy unijnych:	Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego	
			Europejski Fundusz Społeczny	
			Fundusz Spójności	
			Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich	20 540,01 zł
			Europejski Fundusz Morski i Rybacki	
		z budżetu państwa	11 740,37 zł	
z budżetu samorządów terytorialnych				
2. Wkład własny	-			
3. Inne źródła	-			

**Dołączone zdjęcia:**

- 1. (nazwa pliku ze zdjęciem) – autor (imię i nazwisko)**
- 2. (nazwa pliku ze zdjęciem) – autor (imię i nazwisko)**
- 3. ....**

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w procesie promocji rozwoju obszarów wiejskich prowadzonego przez Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie pełniącego rolę Jednostki Centralnej Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych przez Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie, w tym informacje o przysługującym osobom fizycznym prawie dostępu do treści danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie, dostępne są pod adresem <http://ksow.pl/RODO> oraz stanowią załącznik do niniejszego formularza

Akceptuję postanowienia Regulaminu Zgłaszania Projektu Realizującego Priorytety PROW 2014-2020, stanowiącego załącznik do niniejszego formularza oraz potwierdzam, że posiadam prawo do dysponowania autorskimi prawami majątkowymi oraz prawami zależnymi w rozumieniu przepisów

ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, do wszystkich tekstów, koncepcji, innych utworów słowno-graficznych opisujących lub dokumentujących niniejszy Projekt oraz do dołączonych do niego zdjęć – w pełnym zakresie uprawniającym m.in. do udzielenia licencji na rzecz Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie oraz Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi na korzystanie w całości lub w części z treści Projektu zgłoszonego na niniejszym formularzu, a także że posiadam zgodę na wykorzystanie wizerunku wszystkich osób fizycznych widniejących na zdjęciach objętych Projektem (*jeżeli dotyczy*).

Nazwa Zgłaszającego: Województwo Opolskie

Telefon do kontaktu: + 48 77 44 83 250

E-mail do kontaktu: [dow@opolskie.pl](mailto:dow@opolskie.pl)

Osoba upoważniona do reprezentacji Zgłaszającego: Tomasz Karaczyn

*Należy wpisać imię i nazwisko oraz stanowisko/funkcję osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu zgłaszającego (tj. osoby, która ma prawo wyrazić zgodę na powyższe oświadczenia), której udzielono stosownego upoważnienia, albo której reprezentacja wynika z dokumentów takich jak np. KRS, umowa spółki cywilnej, umowa konsorcjum, pełnomocnictwo.*

*W przypadku gdy osoba wpisana w formularz działa na podstawie upoważnienia a udzielone ono zostało na podstawie dokumentów, które nie są ogólnie dostępne (np. w internecie), należy przesać / załączyć skan dokumentu/dokumentów, z których uprawnienie wynika.*

## Regulamin zgłaszania projektu realizującego priorytety PROW 2014-2020

Składający niniejszy formularz Projektu Realizującego Priorytety PROW 2014-2020 oświadcza, że:

- 1) udziela niniejszym Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie, pełniącemu rolę Jednostki Centralnej KSOW, licencji nieograniczonej terytorialnie, niewyłącznej, bezpłatnej i zbywalnej (z prawem udzielania sublicencji) na korzystanie w całości lub w części z treści Projektu zgłoszonego na niniejszym formularzu (opisów, zdjęć, koncepcji, oraz innych utworów w rozumieniu przepisów o prawie autorskim i prawach pokrewnych), w tym na korzystanie ze zdjęć zawartych w tym Projekcie. Powyższa zgoda obejmuje utrwalanie i zwielokrotnianie (powielanie) utworów wytworzonych w ramach lub związanych z Projektem każdą techniką, jego rozpowszechnianie obejmujące publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworów wytworzonych w ramach lub związanych z Projektem w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy utworów wytworzonych w ramach lub związanych z Projektem, ponadto zezwalam na wykonywanie oraz nieograniczone zlecenie wykonywania przez Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie zależnych praw autorskich do utworów, w szczególności opracowywanie na ich podstawie utworów zależnych oraz, ich wykorzystanie bądź zezwalanie na wykorzystanie w związku z promocją rozwoju obszarów wiejskich niezależnie od formatu nośnika i sposobu przekazywania materiału;
- 2) wszystkie osoby widniejące na przedstawionych zdjęciach w ramach dokumentacji Projektu wyraziły zgodę (o ile taka jest wymagana) na wykorzystanie ich wizerunku w pełnym zakresie objętym niniejszą licencją (m.in. na opublikowanie ich wizerunku oraz jego publiczną ekspozycję bez ograniczeń), w tym także na wykorzystanie ich wizerunku przez podmioty, którym na mocy udzielonej licencji zostanie udzielona przez Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie dalsza licencja;
- 3) korzystanie z utworów wytworzonych w ramach lub związanych z Projektem przez Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie oraz podmioty, którym na mocy niniejszej licencji zostanie udzielona dalsza licencja, nie będzie naruszać praw osób trzecich, oraz że w razie wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami wobec Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie z tytułu naruszenia ich praw autorskich lub praw pokrewnych, jak również dóbr osobistych, jako podmiot składający oświadczenie zobowiązuję się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty;
- 4) zwalnam Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie oraz inne podmioty uczestniczące w promocji rozwoju obszarów wiejskich, którym Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie udzieli sublicencji, z odpowiedzialności z tytułu opublikowania przekazanych utworów wytworzonych w ramach lub związanych z Projektem, a w przypadku pokrycia przez ww. podmioty jakichkolwiek roszczeń osób trzecich z tytułu niezgodności ze stan faktycznym i/lub prawnym powyższych oświadczeń, zobowiązuję się do uregulowania wszystkich związanych z tym faktem kosztów.

## KLAUZULA INFORMACYJNA

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) - ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO” -, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

- I. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie jest Dyrektor Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie.

**Kontakt z Administratorem:**

Adres do korespondencji: Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie

ul. Pszczelińska 99, 05-840, Brwinów

e-mail: [sekretariat@cdr.gov.pl](mailto:sekretariat@cdr.gov.pl)

tel.: 22 729 66 34 do 38

faks 22 729 72 91

- II. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Jednostki Centralnej KSOW, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie panem Filipem Bochniakiem w siedzibie Administratora.

e-mail: [iodo@cdr.gov.pl](mailto:iodo@cdr.gov.pl)

tel.: 22 125 62 81

- III. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności na podstawie rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 17 stycznia 2017 r. w sprawie krajowej sieci obszarów wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, w związku z wykonywaniem zadań realizowanych w interesie publicznym, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
- IV. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - wypełnienia zadań nałożonych na Jednostkę Centralną KSOW przez rozporządzenie wymienione w punkcie 3;
  - realizacji umów;
  - w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
- V. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w ust. 4, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - Partnerzy Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich w zakresie danych kontaktowych;
  - Europejska Sieć na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich i krajowe sieci innych krajów UE w zakresie danych kontaktowych.

- VI. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, o których mowa w ust. 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- VII. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c) na podstawie art. 17 RODO prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych;
    - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych;
    - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem;
    - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
  - d) na podstawie art. 18 RODO prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
    - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
    - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
    - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
  - e) na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
    - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
    - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
  - f) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
    - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
    - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem
- VIII. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność



przetwarzania z obowiązującym prawem, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

- IX. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
- X. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
- XI. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Centrum Doradztwa Rolniczego w Brwinowie Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
- XII. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.